



Regulamin serwisu Elektronicznego Biura Obsługi Klienta eBOK

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.
ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg

I.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Serwisu eBOK zwany dalej „Regulaminem” określa zakres, zasady i rodzaj świadczenia usług drogą elektroniczną przez Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. (zwane dalej „EPEC”) oraz warunki udostępniania i korzystania z systemu teleinformatycznego obsługującego Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta, zwane dalej eBOK.
2. Regulamin spełnia wymogi art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1219 z późn.zm.) i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Warunkiem koniecznym skorzystania z usług oferowanych w eBOK jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja warunków niniejszego Regulaminu. Rejestrując się Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje wszystkie jego postanowienia.
4. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a. **Prawo telekomunikacyjne** – ustawa z dnia 16 lipca 2004r. – Prawo telekomunikacyjne (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1954 z późn.zm.), bądź inny akt prawny wydany w jego miejsce.
 - b. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002r. (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zmianami), bądź inny akt prawny wydany w jego miejsce.
 - c. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - d. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn.zm.)
 - e. **Prawo energetyczne** – ustawa z 10.04.1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 755 z późn.zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, bądź inny akt normatywny wydany w ich miejsce.
 - f. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy Prawo telekomunikacyjne.

- g. **Usługi świadczone drogą elektroniczną** – wykonanie usługi bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych, na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową i przechowywaniem danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy Prawo telekomunikacyjne.
- h. **Środki komunikacji elektronicznej** – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztą elektroniczną.
- i. **EPEC** – Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. z siedzibą w Elblągu, ul. Fabrycznej 3, 82-300 Elbląg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000127954, o numerze NIP 578-000-26-19, REGON 170070454.
- j. **Odbiorca Instytucjonalny** – osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, albo osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, bądź inny podmiot prowadzący działalność gospodarczą – przedsiębiorca, który zawarł umowę sprzedaży ciepła z EPEC.
- k. **Odbiorca Indywidualny** – Odbiorca pobierający ciepło na własny użytek w celu jego zużycia w gospodarstwie domowym oraz w obiektach związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, która zawarła umowę sprzedaży ciepła z EPEC.
- l. **Odbiorca** – Odbiorca Indywidualny lub Odbiorca Instytucjonalny.
- m. **Reprezentant Odbiorcy** – upoważniony przedstawiciel Odbiorcy wskazany jako osoba uprawniona do korzystania z eBOK, na zasadach określonych w rozdziale III pkt 7.
- n. **Użytkownik** – Odbiorca lub Reprezentant Odbiorcy, zarejestrowany w eBOK, posiadający swój indywidualny login i hasło. Użytkownikiem eBOK może zostać każdy Odbiorca lub Reprezentant Odbiorcy, który zaakceptuje niniejszy Regulamin.
- o. **Serwis eBOK** – Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta dostępne pod adresem <https://ebok.epec.pl> (lub www.epec.pl zakładka eBOK).
- p. **Faktura elektroniczna/e-faktura** – faktura, faktura korygująca, duplikat faktury, wystawione i udostępnione Odbiorcy przez EPEC w formie elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego w formacie PDF, zgodnie z przepisami Ustawy VAT.
- q. **Login** – adres poczty elektronicznej e-mail podawany przez Użytkownika na wniosku rejestracyjnym, umożliwiający dostęp do Serwisu eBOK.
- r. **Hasło** – ciąg znaków zapewniających Użytkownikowi dostęp do eBOK, podawany w czasie logowania do Serwisu eBOK, powinno posiadać nie mniej niż 5 i nie więcej niż 30 znaków, zawierać przynajmniej jedną małą i jedną dużą literę, zawierać przynajmniej jedną cyfrę.
- s. **Administrator** – EPEC, będący właścicielem eBOK.
- t. **Umowa** - umowa sprzedaży ciepła zawarta pomiędzy Odbiorcą, a EPEC.
- u. **Wylogowanie** – wyjście Użytkownika z programu eBOK poprzez przycisk „Wyloguj”.

5. Do prawidłowego przeglądania Serwisu eBOK zaleca się stosowanie jednej z niżej wymienionych przeglądarek internetowych:
 - a. Internet Explorer w wersji 11 lub wyższej (tylko MS Windows),
 - b. Mozilla Firefox w wersji 38.0 lub wyższej,
 - c. Google Chrome w wersji 42.0 lub wyższej.

II.

Rodzaje i zakres usług objętych Regulaminem

1. Serwis eBOK jest dostępny dla Odbiorców posiadających zawartą z EPEC umowę sprzedaży ciepła lub reprezentantów Odbiorcy, z zastrzeżeniem rozdziału V pkt. 5 i 6 Regulaminu.
2. Użytkownik po zalogowaniu w serwisie eBOK ma dostęp do informacji i funkcjonalności:
 - a. danych klienta;
 - b. wykazu faktur i możliwości pobrania ich treści w formacie PDF;
 - c. umowy sprzedaży ciepła wraz z aneksami dla poszczególnych pozycji umowy;
 - d. danych o licznikach i odczytach;
 - e. wiadomości wysyłanych przez Sprzedawcę;
 - f. tabeli temperatur zewnętrznych;
 - g. składania wniosków związanych z realizacją umowy sprzedaży ciepła na formularzach zgłoszeniowych.
3. Aktualny i pełny zakres usług w ramach Serwisu eBOK oferowanych Odbiorcy dostępny jest po zalogowaniu się w Serwisie eBOK.
4. Zakres funkcjonalny usług w ramach Serwisu eBOK może ulegać modyfikacjom i zmianom zasad funkcjonowania. Informacje o zmianach i modyfikacjach publikowane będą w Serwisie eBOK.

III.

Warunki przystąpienia oraz rezygnacji z Serwisu eBOK

1. Użytkownikiem może zostać każdy Odbiorca EPEC lub Reprezentant Odbiorcy, który dokonał rejestracji poprzez elektroniczny Serwis eBOK na stronie internetowej Administratora <https://ebok.epec.pl> (lub www.epec.pl zakładka eBOK) i zaakceptował Regulamin.
2. Wyrażenie zgody na postanowienia Regulaminu przy rejestracji jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków tego Regulaminu i zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną z EPEC bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Przystąpienie do wykonywania umowy następuje z chwilą aktywacji dostępu do Serwisu eBOK.
3. W trakcie rejestracji Użytkownik wypełnia formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie <https://ebok.epec.pl> (lub www.epec.pl zakładka eBOK). Odbiorca lub Reprezentant Odbiorcy uzupełnia pola obowiązkowe w formularzu zgłoszeniowym, wyraża obowiązkowe zgody i akceptuje niniejszy Regulamin. Akceptacja Regulaminu zobowiązuje Użytkownika do jego przestrzegania. W formularzu zgłoszeniowym Użytkownik zobowiązany jest do wpisania następujących danych:

odbiorca indywidualny:

PESEL,
Nr ewidencyjny nabywcy,
Nazwa nabywcy,
Adres nabywcy,
Login,
Hasło,
Powtórz hasło.

odbiorca instytucjonalny:

NIP,
Nr ewidencyjny nabywcy,
Nazwa nabywcy,
Adres nabywcy,
Login,
Hasło,
Powtórz hasło.

4. Adres elektroniczny e-mail jest elementem niezbędnym, który będzie stanowił login do Serwisu eBOK oraz będzie służył do wysyłania korespondencji elektronicznej, m.in. potwierdzającej rejestrację w eBOK, związanej z przypomnieniem hasła dostępu.
5. Na podany przez Użytkownika adres e-mail zostaje wysłana automatycznie wiadomość z informacją o rejestracji i prośbą o potwierdzenie za pomocą kliknięcia w odpowiedni link w celu potwierdzenia działania skrzynki pocztowej e-mail oraz zgodności osoby zgłaszającej z podanym adresem e-mail. Kliknięcie przez Użytkownika w link z potwierdzeniem oznacza rejestrację Użytkownika.
6. Serwis eBOK oczekuje przez 72 godziny na potwierdzenie rejestracji. Po upływie tego czasu wnioski niepotwierdzone są anulowane i wówczas należy na nowo rozpocząć procedurę rejestracji.
7. Formularz zgłoszeniowy jest weryfikowany przez EPEC pod względem poprawności danych z treścią Umowy, treścią udzielonego pełnomocnictwa, wypełnionego na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, dla potwierdzenia należytego upoważnienia osoby działającej w imieniu Odbiorcy oraz następuje dalsza jego obsługa polegająca na założeniu, konfiguracji i aktywacji konta eBOK.
8. Na podstawie poprawnie zweryfikowanego formularza zgłoszeniowego Użytkownikowi, w terminie do 7 dni roboczych od daty pierwszej rejestracji w Serwisie eBOK, przyznany zostaje dostęp do eBOK.
9. Użytkowanie eBOK jest bezpłatne.
10. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna z wyrażeniem przez Użytkownika zgody na przesyłanie na konto Użytkownika w eBOK lub na podany przez niego adres e-mail zawiadomień między innymi związanych z wykonywaniem Umowy lub zmian do Umowy, zmianą taryfy dla ciepła.

IV.

Warunki korzystania z Serwisu eBOK

1. Serwis eBOK dostępny jest dla Użytkowników 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu.
2. Czasem właściwym dla Serwisu jest czas właściwy dla terytorium Polski.
3. EPEC zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do Serwisu eBOK lub ograniczenia funkcjonalności w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej, planowanej konserwacji. Jeżeli termin planowanej przerwy lub konserwacji będzie dłuższy

niż 12 godzin, Użytkownik zostanie o tym poinformowany poprzez komunikat zamieszczony na stronie www.epec.pl oraz w Serwisie eBOK.

4. Dostęp do Serwisu eBOK wymaga, w celu autoryzacji, podania przez Użytkownika Loginu oraz Hasła.
5. Użytkownik zobowiązany jest zabezpieczyć Login oraz Hasło przed dostępem osób trzecich.
6. W celu zabezpieczenia Loginu i Hasła przed dostępem osób trzecich zaleca się Użytkownikowi zmianę Hasła, co najmniej raz na miesiąc.
7. Użytkownik ma możliwość zmiany Hasła na inne po zalogowaniu się w Serwisie eBOK.
8. Zmiana Loginu (adresu email) wymaga ponownej rejestracji w trybie i terminie jak w rozdziale III Regulaminu.
9. Użytkownik ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z korzystania z dostępu do Serwisu eBOK przez osoby nie będące Użytkownikami, które weszły w posiadanie Loginu i Hasła Użytkownika, w przypadku, gdy Użytkownik nie dochował należytej ostrożności w zapewnieniu bezpieczeństwa tych danych.
10. Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje realizowane za pomocą Serwisu eBOK przez Reprezentanta Odbiorcy.
11. Dyspozycja złożona przez Użytkownika za pośrednictwem eBOK jest ostatecznym wyrażeniem woli Użytkownika chyba, że zapisy lub komunikaty zawarte w eBOK informują o konieczności potwierdzenia dyspozycji na piśmie.
12. Użytkownik zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość realizacji wykonania zlecanych dyspozycji, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości zobowiązany jest do kontaktu z EPEC zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału.
13. Usługi związane z korzystaniem z faktur w formie elektronicznej (e-faktur) są świadczone zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną przez EPEC Spółka z o.o. ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg.
14. Użytkownik jest zobowiązany do regularnego odbierania wiadomości przesyłanych przez EPEC za pośrednictwem poczty elektronicznej.
15. Wszelkie operacje wykonywane przez Użytkownika zalogowanego w eBOK zapisywane są w rejestrze operacji.
16. EPEC nie ponosi odpowiedzialności za środowisko komputerowe Użytkownika, zaleca jednak, aby korzystając z Serwisu eBOK osoby te upewniły się, czy ich środowisko komputerowe jest bezpieczne. EPEC nie ponosi odpowiedzialności za działania jakichkolwiek programów destrukcyjnych (np. wirusów) w stacji roboczej Użytkownika.
17. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania zakazu nadużywania środków komunikacji elektronicznej oraz zakazu dostarczania przez lub do systemów teleinformatycznych EPEC danych lub treści:
 - a. powodujących zachwianie pracy lub przeciążenie systemów teleinformatycznych EPEC lub innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną;
 - b. naruszających dobra osób trzecich, zasady współżycia społecznego lub niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

V.

Warunki rezygnacji i zaprzestania świadczenia usługi Serwisu eBOK

1. Użytkownik ma prawo w każdej chwili zrezygnować z usług świadczonych w ramach Serwisu eBOK i rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w szczególności, gdy nie zaakceptuje zmian wprowadzonych w Regulaminie.
2. Rezygnacja, o której mowa w pkt. 1 wymaga złożenia dyspozycji odwołania w formie pisemnej na adres siedziby EPEC lub drogą elektroniczną na adres ebok@epec.elblag.pl bądź za pośrednictwem Serwisu eBOK.
3. Administrator w ciągu 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, zaprzestanie świadczenia usługi eBOK, co skutkuje brakiem dostępu do serwisu eBOK.
4. Rezygnacja, o której mowa w pkt. 1 nie jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy sprzedaży ciepła i nie wiąże się z obciążeniem Odbiorcy jakimikolwiek kosztami.
5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy sprzedaży ciepła zawartej z EPEC powoduje utratę dostępu do Serwisu eBOK i jego danych.
6. EPEC zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zaprzestania świadczenia usługi eBOK, w przypadkach:
 - a. wykorzystywania eBOK w sposób niezgodny z Regulaminem,
 - b. wykorzystywania eBOK w sposób niezgodny z przepisami prawa,
 - c. zgłoszenia takiego żądania przez uprawniony organ władzy publicznej.
7. EPEC powiadomi o zaprzestaniu świadczenia usługi eBOK pisemnie: wysyłając list polecony lub wiadomość na adres email Użytkownika podany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Odbiorca zobowiązany jest do poinformowania EPEC o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku niepoinformowania przez Użytkownika o zmianie adresu, dokonanej w trakcie obowiązywania usługi eBOK, doręczenie na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym uważa się za skuteczne.
9. Zaprzestanie świadczenia usługi eBOK skutkuje brakiem dostępu do danych osobowych Użytkownika oraz unieważnienie loginu i hasła z Serwisu eBOK.

VI.

Reklamacje

1. Użytkownik ma prawo do składania reklamacji dotyczących dostępu oraz funkcjonowania Serwisu eBOK.
2. Reklamacje dotyczące Serwisu eBOK mogą być składane za pośrednictwem Serwisu eBOK lub na adres e-mail: epec@epec.elblag.pl. Reklamację wraz z opisem problemu będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 7 dni od jego wystąpienia.
3. Do reklamacji powinny być dołączone kopie dokumentów służących do potwierdzenia zasadności reklamacji.
4. Rozpatrzenie reklamacji związanych ze świadczeniem usługi eBOK nastąpi w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia, pod warunkiem, że sprawa nie będzie wymagała dodatkowych

wyjaśnień i zmian funkcjonującego oprogramowania. W takim przypadku EPEC poinformuje Użytkownika o końcowym terminie rozpatrzenia reklamacji.

VII.

Ochrona danych osobowych

1. EPEC jest administratorem danych osobowych (w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności RODO) przekazywanych w związku z zawarciem Umowy i funkcjonowaniem eBOK. Dane osobowe Odbiorców i Użytkowników są przetwarzane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa spełniających wymagania obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Dane osobowe Użytkownika lub Odbiorcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie:
 - a. nazwiska i imienia Użytkownika,
 - b. numeru ewidencyjnego PESEL, NIP,
 - c. adresu do korespondencji, o ile jest inny niż adres zamieszkania,
 - d. adresu elektronicznego Użytkownika,
 - e. numeru telefonu,
 - f. stanowiska.
3. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są zgodnie z Klauzulą informacyjną RODO o przetwarzaniu danych osobowych w systemie eBOK (pdf), z którą Użytkownik zapoznaje się podczas rejestracji w serwisie eBOK.
4. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są w celu:
 - a. nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego dotyczącego eBOK;
 - b. ułatwienia Użytkownikom kontaktowania się z EPEC i dokonywania zmian treści łączącego Odbiorcę z EPEC stosunku prawnego;
 - c. przekazywania przez EPEC Użytkownikom informacji o zmianach wpływających na treść łączącego Użytkownika z EPEC stosunku prawnego, a także innych informacji potrzebnych Użytkownikowi;
 - d. realizacji uprawnień EPEC, Użytkownika, związanych z dochodzeniem roszczeń wynikających z funkcjonowania eBOK lub Umowy;
 - e. rozpatrzenia reklamacji Użytkownika.
5. Dane osobowe Użytkownika będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do:
 - a. obsługi eBOK dla Użytkownika;
 - b. rozpatrzenia reklamacji Użytkownika;
 - c. realizacji uprawnień EPEC, Użytkownika w zakresie dochodzenia roszczeń;
 - d. celów archiwizacyjnych, przez okres obowiązywania Umowy, a także dalszy okres z którym przepisy powszechnie obowiązującego prawa wiążą okresy przedawnienia roszczeń EPEC, czy Użytkownika.
6. Użytkownikowi przysługuje prawo do wglądu w swoje dane osobowe oraz prawo ich poprawiania. Tożsame uprawnienie przysługuje Odbiorcy, jeżeli jego dane osobowe są nadal przetwarzane przez EPEC.

VIII.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin eBOK jest dostępny na stronie internetowej serwisu eBOK pod adresem <https://ebok.epec.pl>.
2. EPEC zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się między innymi: wprowadzenie nowych lub nowelizacje obowiązujących przepisów prawnych, dostosowanie do koniecznych zmian wprowadzonych w systemie informatycznym, zmiany w ofercie, żądanie sformułowane przez uprawniony organ władzy publicznej.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu, EPEC zamieści na stronie Serwisu eBOK jego znowelizowaną wersję oraz poinformuje o tym Użytkowników (wskazując dokonane zmiany Regulaminu) poprzez Serwis eBOK (komunikat/wiadomość) lub pod wskazany podczas rejestracji adres e-mail.
4. Znowelizowany Regulamin obowiązywać będzie po upływie jednego miesiąca od daty poinformowania Użytkowników o zmianie zgodnie z pkt. 3.
5. Korzystanie z eBOK po wprowadzeniu zmian do Regulaminu jest równoznaczne z wyrażeniem dla nich akceptacji i zrozumienia, z zastrzeżeniem pkt. 6.
6. Brak zgody Użytkownika na zmianę treści Regulaminu wymaga poinformowania Administratora w formie pisemnej na adres siedziby EPEC lub drogą elektroniczną wysłanej na adres epec@epec.elblag.pl bądź za pośrednictwem Serwisu eBOK. Użytkownik powinien złożyć swoje oświadczenie o braku w terminie do 20 dni od daty ogłoszenia zmiany, o której mowa w punkcie 3; oświadczenie o braku zgody jest jednoznaczne z rezygnacją z korzystania z eBOK, o której mowa w rozdziale V.
7. Do dnia zaprzestania świadczenia usług w ramach eBOK i rozwiązania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązującego Regulaminu.
8. W przypadkach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają postanowienia aktów normatywnych, w tym w szczególności odpowiednio:
 - a. Kodeks cywilny,
 - b. Prawo Energetyczne.
9. Strony deklarują, że kwestie sporne będą rozwiązywane w drodze negocjacji. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby EPEC.
10. Regulamin obowiązuje od dnia 02.01.2019r.

Elbląg, dnia 02.01.2019r.

Zatwierdził:

DYREKTOR ds. FINANSOWYCH
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Michał Gliniecki
PROKURENT